



Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
www.felsopahok.hu

Szám: 4-5/2014.

Jegyzőkönyv

Készült: Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. február 25-én 15 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Községháza tanácskozóterme Felsőpáhok, Szent István u. 67.

Jelen vannak: **Németh Sándor** polgármester
Prótár Richárd alpolgármester
Hegy József
Mészáros Norbert helyi képviselők
Dr. Horváth Éva kirendeltség vezető, aljegyző

I. Napirendek tárgyalása előtt

Németh Sándor polgármester: Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel azon a polgármester és három helyi képviselő jelen van.

Javaslatot tett az ülés napirendjére:

- 1. Közbeszerzéssel kapcsolatos döntések meghozatala**
Előadó: Németh Sándor polgármester
- 2. Közfoglalkoztatási kérelem**
Előadó: Németh Sándor polgármester

A Képviselő-testület a napirendi javaslatot négy szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül – alakszerű határozat hozatala mellőzésével – elfogadta.

II. Napirendek tárgyalása

1. **Közbeszerzéssel kapcsolatos döntések meghozatala** (közbeszerzési szabályzat tervezete, ajánlati dokumentáció mellékelve)

Németh Sándor polgármester: Az önkormányzat közbeszerzési szabályzata aktualizálása megtörtént, a tervezetet a Képviselő-testület tagjai megkapták. Javasolja a szabályzat elfogadását azzal a kiegészítéssel, hogy annak rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A Képviselő-testület négy szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi

16/2014.(II.25.) számú határozatot:

A Képviselő-testület az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja.
(elfogadott szabályzat mellékelve)

Németh Sándor polgármester: A közbeszerzési eljárás során a mellékelt ajánlati felhívást kéri elfogadni. Az ajánlatokat három ajánlatkérő részére meg kell küldeni, javasolja a Göcsej Autóház Kft 8900 Zalaegerszeg, Bozsoki út 1., a Ring Autó Kft 8200 Veszprém Észak keleti útgyűrű 18., és a Walter Autó Kft 9400 Sopron Pozsonyi út 57-63. részére az ajánlati felhívások megküldését.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A Képviselő-testület négy szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi

17/2014.(II.25.) számú határozatot:

A Képviselő-testület a falugondnoki gépjármű beszerzés tárgyában a „kisbusz” megnevezésű ajánlattételi felhívást és ajánlati dokumentációt jóváhagyja.

Az ajánlattételi felhívást az alábbi ajánlattevők részére kell megküldeni:

- a) Göcsej Autóház Kft 8900 Zalaegerszeg, Bozsoki út 1.
- b) Ring Autó Kft 8200 Veszprém Észak keleti útgyűrű 18.
- c) Walter Autó Kft 9400 Sopron Pozsonyi út 57-63.

Határidő: 2014.február 28.

Felelős: Németh Sándor polgármester

Németh Sándor polgármester: Javasolja, hogy a Képviselő-testület döntsön a falugondnoki gépjármű vásárlásához hitelfelvételéről, mivel a támogatást és az önrészt meg kell előlegezni. Azt önrész alapja a jelenlegi jármű eladása lesz, amelyet azonban a másik beszerzéséig nem lehet értékesíteni.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A Képviselő-testület négy szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi

18/2014.(II.25.) számú határozatot:

A Képviselő-testület a falugondnoki gépjármű beszerzés pénzügyi fedezetének biztosítása érdekében 10 millió Ft támogatási hitel megelőlegezése és 3 millió Ft önrész biztosítása miatt

13 millió Ft éven belül visszafizetendő hitel felvételét határozza el.

Az önrész visszafizetésének alapja a meglévő falugondnoki gépjármű eladása, melyről a Képviselő-testület külön határoz.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hitel felvételével kapcsolatos eljárásra, a hitelszerződés megkötésére.

Határidő: 2014.06.30.

Felelős: Németh Sándor polgármester

2. Közfoglalkoztatási kérelem

Németh Sándor polgármester: A Munkaügyi Központ jelezte, hogy lehetőség lenne két fő közfoglalkoztatott alkalmazására a téli közfoglalkoztatás keretében március és április hónapokban. A támogatás 100 %-os, teljes munkaidős foglalkoztatást jelent, 77300 Ft a közfoglalkoztatási bér havonta.

Javasolja a támogatás kérelem benyújtását.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

A Képviselő-testület négy szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi

19/2014.(II.25.) számú határozat:

A Képviselő-testület kérelmet nyújt be a 2013-2014. évi téli közfoglalkoztatás forrása terhére indított hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás 100 %-os támogatására.

A közfoglalkoztatás során a Képviselő-testület két hónapig, 2014. március 1-től 2014. április 30-ig két fő álláskeresőként nyilvántartott személyt foglalkoztat teljes munkaidőben.


A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kérelem továbbítására, és a közfoglalkoztatottak alkalmazására.

Határidő: azonnal


Felelős: Németh Sándor polgármester

Mivel más napirend nem volt, a nyílt ülést a polgármester 16 órakor bezárta.

kmft.


Dr. Horváth Éva
aljegyző, jegyző helyett




Németh Sándor
polgármester

Felsőpáhok Község Önkormányzata Képviselő-testülete
8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Szám: 4-5/2014.

Jelenléti ív

a Képviselő-testület 2014. február 25 -ei nyílt ülésén megjelentekről

Az ülés helye: Községháza Felsőpáhok, Szent I. u. 6.7.

Képviselő-testület részéről:

Németh Sándor	Polgármester	
Prótár Richárd	Helyi képviselő, alpolgármester	
Erdélyi Zoltán	Helyi képviselő	—
Hegyi József	Helyi képviselő	
Mészáros Norbert	Helyi képviselő	

Alsópáhoki Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Dr. Horváth Éva	aljegyző	
------------------------	----------	--

Egyéb meghívottak:

—
.....
.....



Felsőpáhok Község Önkormányzata

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.

Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,

E-mail: felsopahok@z-net.hu

www.felsopahok.hu

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

(tervezet)

jóváhagyó képviselő-testület határozat száma: /2014.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA, TARTALMA, HATÁLYA

- 1. A szabályzat célja:** hogy rögzítse Felsőpáhok Község önkormányzata közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.
- 2. A szabályzat személyi hatálya** kiterjed az önkormányzat ajánlatkérő nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre és szervezetekre.
- 3. A szabályzat tárgyi hatálya** kiterjed minden olyan - a Kbtv. hatálya alá tartozó árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, valamint építési és szolgáltatási koncesszióra, (továbbiakban: együttesen közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbtv.) versenyeztetést ír elő, továbbá ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszi.

A szabályzat hatálya nem terjed ki a Kbtv. 9. §-ban, valamint a Kbtv. 120. §-ában felsorolt esetekre.

4. A közbeszerzések tárgyai:

a.) Árubeszerzés (Kbtv. 7. § (2) bek.):

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

b.) Építési beruházás (Kbtv. 7. § (3) bek.):

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a Kbtv. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

c.) Szolgáltatás megrendelése (Kbtv. 7. § (4) bek.):

Az árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

d.) Építési koncesszió (Kbtv. 7. § (5) bek.):

Olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

e.) Szolgáltatási koncesszió (Kbtv. 7. § (6) bek.):

Olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – közbeszerzési tárgyat foglal magában, a Kbtv. 8. §-a alapján a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

A Kbtv. 8. § (2) bekezdése alapján szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

5. A **tervpályázati eljárásokra vonatkozó szabályokat** – a Kbtv. 19. § (6) bekezdése alapján – a 305/2011. (XII.23.) Korm. rendelet határozza meg.

II.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS KÖZÖS SZABÁLYOK

1. A közbeszerzés értékének meghatározása és értelmezése

A közbeszerzés értékén a **közbeszerzés megkezdésekor** annak tárgyaért általában kért, vagy kínált - **általános forgalmi adó nélkül számított**, a Kbtv. 12-18. §-ában foglaltakra tekintettel megállapított - legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: **becsült érték**). A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét.

A **közbeszerzés megkezdésén** a Kbtv. 4.§ 14. pontjában leírtakat kell érteni.

A Kbtv. 11. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzés becsült értékébe be kell számítani az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére fizetendő díjat és kifizetést (jutalékot is), amennyiben az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű kifizetést a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére.

Az árubeszerzés, a szolgáltatás, a tervpályázat, az építési beruházás **becsült értéke** megállapításakor a Kbtv. 12. – 17. §-ban leírtakat kell figyelembe venni.

2. A közbeszerzési értékhatárokat a Kbtv. 10. §-a rögzíti.

3. Az értékhatárokat szervezeti szinten kell értelmezni. Ha ajánlatkérő központból és tőle földrajzilag teljesen elkülönült szervezeti egységből áll, akkor is egy ajánlatérőként kell kezelni.

4. A Kbtv. előírásainak megkerülése céljából – a Kbtv. 18. § (1) bekezdése alapján – **tilos a közbeszerzést részekre bontani.**

5. A közbeszerzési igények tervezése

5.1. A jóváhagyott költségvetési előirányzatok figyelembevételével a jegyző a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves **közbeszerzési tervet** (a továbbiakban: közbeszerzési terv) **köteles készíteni** az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

5.2. A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá.

5.3. A **közbeszerzési tervet**, valamint annak módosítását (módosításait) az önkormányzat a honlapján és a Közbeszerzési Hatóság honlapján annak jóváhagyását követő 5 napon belül **közzé kell tenni**. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lenni. (Kbtv. 31. § (3) bek.)

5.4. A közbeszerzési terv közzétételéért, a közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért a jegyző felelős.

5.5. A beszerzésekkel kapcsolatos feladatok ellátására - állandó jelleggel működő - külön önálló szervezeti egység nem kerül kialakításra. A közbeszerzési eljárás során mint ajánlatkérő nevében eljáró személy, szervezet kiválasztásáról (felkéréséről) a polgármester dönt.

- 5.6. Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, a polgármester a közbeszerzés lebonyolítására külső szervezetet kérhet fel, vagy ideiglenes szervezetet hozhat létre.
- 5.7. Az ajánlatok elbírálására legalább 3 tagú **bírálóbizottságot** kell létrehozni, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Képviselő-testület részére. A bírálóbizottság tagjait a polgármester bízza meg.
- 5.8. A hivatalos közbeszerzési tanácsadó bírálóbizottság munkájába történő bevonásról Képviselő-testület dönt.
- 5.9. Az önkormányzatnál a **közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalára a Képviselő-testület jogosult.**

6. A közbeszerzési tevékenység irányításával, valamint a feladatok megszervezésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok és hatáskörök.

- 6.1. A közbeszerzési tevékenységének irányításáért a polgármester a felelős.
- 6.2. Feladata különösen:
 - a) felügyeli a közbeszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a közbeszerzési eljárásban bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,
 - b) azonnal köteles kivizsgálni, minden közbeszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
 - c) jogkörében minden olyan intézkedést meg tesz, illetve köteles megtenni, amely a közbeszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
 - d) rendelkezik a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztására, s azt a dolgozók munkaköri leírásában rögzíti, stb.
 - e) a hirdetmény, a dokumentáció előkészítése és jóváhagyása, intézkedés a közzétételről,
 - f) az állandó és az adott közbeszerzési eljárásban érvényesíteni kívánt pénzügyi, jogi követelmények meghatározása,
 - g) a közbeszerzési dokumentumok elkészítésében közreműködő alkalmazottak, szakértőként megbízott személyek vagy gazdálkodó szervezetek, kiválasztása, azokra javaslatétel,
 - h) folyamatosan vizsgálja, hogy a közbeszerzések pénzügyi fedezete biztosított-e,
 - i) rendszeresen ellenőrzi a teljesítések szerződésszerűségét, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás, arányát és összhangját,
 - j) gondoskodik a közbeszerzésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról,
 - k) azonnal tájékoztatja a szervezet vezetőjét, ha feladatkörébe tartozó munkájának végzése során szabálytalanságot vagy szervezetünk működési köre vonatkozásában célszerűtlenséget tapasztal, továbbá ezzel kapcsolatban a jogkör gyakorlójánál intézkedés megtételét kezdeményezi, stb.,
 - l) a jelen szabályzatban és a Kbtv.-ben meghatározott egyéb feladatok végrehajtása.

7. A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

- 7.1.1. Az önkormányzat a Kbtv. 31. § (1) bekezdés alapján köteles az ott felsorolt adatokat, információkat saját honlapján és a Közbeszerzési Hatóság **közzétenni**.
- 7.1.2. A közzétételi kötelezettség határidőre történő teljesítéséért a jegyző felelős.

8. Az éves statisztikai összegzés

Szervezetünk – a Kbtv. 31. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt előírás alapján – az éves beszerzéseiről a 92/2011. (XII. 30.) NFM. rendelet 36. §-ában meghatározott minta szerint – **éves statisztikai összegzést** köteles készíteni, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31-ig meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak. Az éves statisztikai összegzés elkészítéséért a jegyző felelős.

9. A közbeszerzési eljárás megkezdésének feltétele a **fedezet rendelkezésre állása**, illetve arra vonatkozó garancia, hogy az a teljesítéskor rendelkezésre fog állni. Ezt a közbeszerzési eljárás megkezdésekor a pénzügyi főelőadó köteles ellenőrizni, és a kötelezettségvállalás szabályait megfelelően alkalmazni.
10. Szervezetünk által – a 92/2011. (XII.30.) NFM. rendelet alapján – elkészítendő és közzéteendő **hirdetmények összeállításáért és közzétételéért** a polgármester felelős.
11. Az önkormányzat a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés stb.) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. Amennyiben az eljárás nyertese visszalép - és az ajánlati felhívásban ezen kitétel szerepel - akkor szervezetünk jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel megkötni a szerződést.
12. Az önkormányzat a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok gyorsabb és rugalmasabb, valamint költségkímélőbb ellátása érdekében - a gazdasági forgalomban részt vevő szervezetek és személyek tájékoztatása céljából – a Kbtv. 32. §-ban biztosított választási lehetőséggel élve – nem készít és nem jelentet meg az adott évre vonatkozó közbeszerzésekről előzetes összesített tájékoztatót.
13. A közbeszerzési **eljárás eredményéről szóló tájékoztatót** (Kbtv. 30. § (1) bekezdés e) pont) legkésőbb a szerződéskötést, vagy annak hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról (Kbtv. 124. § (9) bekezdés) szóló ajánlatkérői döntést követő tíz munkanapon belül kell megküldeni. A Kbtv. 30. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás e hirdetmény közzétételével zárul le.

14. **Összeférhetetlenség**

- 14.1. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.
- 14.2. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha e bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.
- 14.3. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet – a jelen szabályzat 1. számú vagy 2. számú melléklete szerint – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbtv. 24. § szerinti összeférhetetlenség.

III.

AZ UNIÓS ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ KÖZBESZERZÉSEK SZABÁLYAI

1. A Kbtv. 38. § (1) bekezdése alapján a **közbeszerzési eljárást megindító felhívás** a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerinti:
 - a) ajánlati felhívás,
 - b) részvételi felhívás,
 - c) ajánlattételi felhívás, vagy
 - d) a Kbtv. XIV. Fejezet szerinti eljárás sajátos szabályait meghatározó külön jogszabályban foglalt közvetlen részvételi felhívás.
2. Az ajánlati és részvételi felhívást a 92/2011. (XII.30.) NFM. rendeletben meghatározott minta szerinti hirdetmény útján kell közzétenni.
3. **Az eljárást megindító felhívásban meg kell határozni az ajánlatok értékelési szempontját.**
4. A Kbtv. 71. (2) bekezdése alapján az **ajánlatok értékelési szempontja** a következő lehet:
 - a) a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 - b) az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.
5. Az ajánlatok **értékelési szempontjainak kiválasztására** a Képviselő-testület jogosult. A **dokumentáció ellenértékét** az annak előállításával és az ajánlattevők részére történő rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban a közbeszerzési eljárásra tekintettel költséget alapul véve kell megállapítani. A dokumentáció ellenértékének megállapítására a polgármester jogosult.
6. Az eljárásban való részvétel **ajánlati biztosíték** (Kbtv. 59. §) adásához kötése és az ajánlati biztosíték módjának (Kbtv. 59. § (2) bekezdés), valamint mértékének meghatározása Képviselő-testület joga és feladata.

Az ajánlati vagy ajánlattételi felhívásban meg kell határozni:

 - a) az ajánlati biztosíték befizetési helyét,
 - b) az ajánlatkérő fizetési számlaszámát,
 - c) a befizetés igazolásának módját.

Az ajánlati biztosíték teljesítésének felülvizsgálata, ellenőrzése a polgármester feladatát képezi.
7. Az **ajánlati biztosítékot** a Kbtv. 59. § (5) bekezdése szerinti esetekben **vissza kell fizetni.**
8. A Kbtv. 59. § (6) bekezdése alapján, ha az ajánlattételi eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához lett kötve a pénzben teljesített biztosíték kétszeres összegét, egyéb esetekben a biztosíték mértékének megfelelő összeget tíz napon belüli meg kell fizetni
 - a) az ajánlattevők részére, ha az eljárás eredményéről az ajánlati kötöttség felhívásban meghatározott vagy meghosszabbított fennállásának ideje alatt nem lettek tájékoztatva az ajánlattevők,
 - b) a nyertes ajánlattevő, valamint – a Kbtv. 124. § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tevő részére, ha szervezetünk a szerződést nem köti meg.

9. A bizottság tagjainak kiválasztásánál fokozottan be kell tartani a Kbtv.-nek az **összeférhetetlenségre** vonatkozó szabályait.

Az ajánlatok, a részvételi jelentkezések elbírálására létrehozott bírálóbizottság tagja, az elbírálásba bevont szakértő, valamint a közbeszerzési eljárást lezáró határozatot hozó személy nem lehet az akivel szemben a Kbtv. 24. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okok állnak fenn.

A bizottsági tagoknak **írásban nyilatkozni kell** arról, hogy megfelelnek az összeférhetlenségi követelmények, nem áll fenn összeférhetlenség.

A nem elektronikusan beadott ajánlatok és részvételi jelentkezések felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről a Kbtv. 62. § (7) bekezdése alapján **jegyzőkönyvet** kell készíteni, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek.

A **jegyzőkönyvnek legalább a következőket kell tartalmaznia:**

- a) az ajánlat, részvételi jelentkezés felbontásának helyét, idejét,
- b) az ajánlatot, részvételi jelentkezést felbontó személyek nevét,
- c) az ajánlattevők, részvételi jelentkezést benyújtók nevét, székhelyét (lakóhelyét),
- d) az ajánlattevők, részvételi jelentkezők által kért ellenszolgáltatást,
- e) az ajánlattevők, részvételi jelentkezők által ajánlott egyéb, a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülő tartalmi elemeket,
- f) a bontási eljárás során felmerült egyéb különleges körülményeket,
- g) az ajánlatot felbontók aláírását.

10. Az ajánlatok, a részvételi jelentkezések értékelése során a **bírálóbizottság köteles megállapítani az ajánlatok érvényességét**, illetve esetleges érvénytelenségét, továbbá az eljárásból kizárható ajánlattevőket.

A Kbtv. 74. § (1) bekezdése alapján **érvénytelennek kell minősíteni azt az ajánlatot**, ha:

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejáta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő, részvételre jelentkező vagy alvállalkozója vagy az ajánlatban, illetve részvételi jelentkezésben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek [Kbtv. 24. §];
- c) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt vagy alvállalkozóját, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- d) az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezések és az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

A Kbtv. 75. § (1) bekezdése alapján **ki kell zárni az eljárásból** azt az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt, alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a.) a kizáró okok (Kbtv. 56-57.§) hatálya alá tartozik,
- b.) részéről a kizáró ok (Kbtv. 56-57. §) az eljárás során következett be.

A Kbtv. 75. § (2) bekezdése alapján **kizárható az eljárásból**

- a.) az az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbtv. 2.§ (5) bekezdés), illetőleg
- b.) az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani (Kbtv. 2.§ (5) bekezdés).

11. Az ajánlatok, a részvételre jelentkezők értékelését követően az érintett ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt **írásban tájékoztatni** kell kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbtv. 74. § szerinti egyéb okból történő érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
12. Az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor a Kbtv. 77. § (2) bekezdésében foglalt előírás alapján – a 92/2011. (XII.30.) NFM. rendelet 35. § (1) és (2) bekezdése szerint – **írásbeli összegzést** kell készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az írásbeli összegzés elkészítéséért, valamint a Kbtv. 77. §-ban meghatározottak részére történő megküldéséért a polgármester a felelős.
13. A – Kbtv. 82. § (1) bekezdés alapján – a **közbeszerzési eljárás fajtái**
 - a) nyílt,
 - b) meghívásos,
 - c) tárgyalásos eljárás vagy
 - d) versenypárbeszéd lehet.

Tárgyalásos eljárást és versenypárbeszédet csak akkor lehet alkalmazni, ha azt a Kbtv. XII. fejezete megengedi.

A tárgyalásos eljárás

- a) hirdetmény közzétételével induló vagy
- b) hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lehet.

14. Az egyes eljárások szabályai:

- a) a nyílt eljárást a Kbtv. 83. §,
- b) a meghívásos eljárást a Kbtv. 84. – 88. §,
- c) a hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárást a Kbtv. 89 – 93. §,
- d) a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást a Kbtv. 94. – 100. §,
- e) versenypárbeszédet a Kbtv. 101. – 107. §, míg
- f) a keretmegállapodásos eljárást a Kbtv. 108. – 110. § szabályozza.

IV.

A NEMZETI ÉRTÉKHATÁROKAT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ KÖZBESZERZÉSEK MEGVALÓSÍTÁSAKOR, VALAMINT SZOLGÁLTATÁSI BESZERZÉSEKRE VONAKOZÓ SABÁLYOK

1. Az önkormányzat a Kbtv. harmadik részének – Nemzeti eljárásrend – hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor a Kbtv. 123. §-ban meghatározott esetben és módon szabadon kialakított eljárást folytat le, vagy a Kbtv. második részében meghatározott szabályok szerint jár el – a Kbtv. 122. §-ban foglalt eltérésekkel.
2. Az uniós értékhatárt el nem érő értékű árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre irányuló közbeszerzés megvalósításakor az **önálló eljárási szabályok kialakításáért** a polgármester felelős. **Az önállóan kialakított eljárási szabályokat az eljárást megindító felhívásban meg kell jeleníteni.**
3. A Kbtv. 123. § (2) bekezdése szerinti önálló eljárási szabályok kialakítása során az építési beruházáson kívüli egyéb esetekben – a Kbtv. 122. § (2) bekezdése alapján a polgármester jogosult dönteni arról, hogy **kell-e dokumentációt készíteni.**

4. A Kbtv. 123. § (2) bekezdése szerinti önálló eljárási szabályok kialakításakor a Kbtv. 74. § (2) bekezdése szerinti **érvénytelenségi okok előírásáról** – a Kbtv. 123. § (10) bekezdése alapján – képviselő-testület jogosult dönteni.

V.

KÖZPONTOSÍTOTT KÖZBESZERZÉSHEZ VALÓ CSATLAKOZÁS

A központosított közbeszerzéshez való csatlakozásról a polgármester javaslata alapján a képviselő-testület dönt.

VI.

A KÖZBESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE

1. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése során különös gondot kell fordítani a szabályszerűségekre, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok érvényesítésére az elbírálás során.
2. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester köteles a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni.

VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2014. február 25-én lép hatályba. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban 42/2011.(VI.7) Képviselő-testület határozattal jóváhagyott szabályzat hatályát veszti.

Felsőpáhok, 2014. február 24.

Németh Sándor
polgármester

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI
NYILATKOZAT**

Alulírott (lakcím:)
mint a (cím:)
Felsőpáhok Község Önkormányzata ajánlatkérő által megindított közbeszerzési eljárásba bevont
személy kijelentem, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 24. §-a szerinti
összeférhetetlenség velem szemben nem áll fenn.

Jelen nyilatkozatomat a által a
..... tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárással
kapcsolatban teszem.

Dátum:

.....
nyilatkozattevő aláírása

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI
NYILATKOZAT**

Alulírott (lakcím:)
mint a Felsőpáhok Község Önkormányzata (Felsőpáhok, Szent I. u. 67.) ajánlatkérő által meg-
indított közbeszerzési eljárásba bevont szervezet
(.....) képviselője kijelentem, hogy a közbe-
szerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 24. §-a szerinti **összeférhetetlenség az általam kép-
viselt szervezettel szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a által a
..... tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárással
kapcsolatban teszem.

Dátum:

.....
nyilatkozattevő aláírása



Felsőpáhok Község Önkormányzata

8395 Felsőpáhok, Szent I. u. 67.
Tel: 83/900-000, Fax: 83/900-001,
E-mail: felsopahok@z-net.hu
www.felsopahok.hu

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

jóváhagyó képviselő-testület határozat száma: 16/2014. (II.25.)

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA, TARTALMA, HATÁLYA

- 1. A szabályzat célja:** hogy rögzítse Felsőpáhok Község önkormányzata közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.
- 2. A szabályzat személyi hatálya** kiterjed az önkormányzat ajánlatkérő nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre és szervezetekre.
- 3. A szabályzat tárgyi hatálya** kiterjed minden olyan - a Kbtv. hatálya alá tartozó árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, valamint építési és szolgáltatási koncesszióra, (továbbiakban: együttesen közbeszerzés) amelyek vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbtv.) versenyeztetést ír elő, továbbá ha a közbeszerzési értékhatárok azt kötelezővé teszi.

A szabályzat hatálya nem terjed ki a Kbtv. 9. §-ban, valamint a Kbtv. 120. §-ában felsorolt esetekre.

4. A közbeszerzések tárgyai:

a.) Árubeszerzés (Kbtv. 7. § (2) bek.):

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

b.) Építési beruházás (Kbtv. 7. § (3) bek.):

Olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a Kbtv. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

c.) Szolgáltatás megrendelése (Kbtv. 7. § (4) bek.):

Az árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan visszterhes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

d.) Építési koncesszió (Kbtv. 7. § (5) bek.):

Olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

e.) Szolgáltatási koncesszió (Kbtv. 7. § (6) bek.):

Olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – közbeszerzési tárgyat foglal magában, a Kbtv. 8. §-a alapján a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

